



# ALGEMENE VOORWAARDEN

d.d.: 1 januari 2024

## 1. Definities

1. Opdrachtgever: de natuurlijke of rechtspersoon met wie de overeenkomst tot levering van producten en diensten van Ontwerpmevrouw wordt gesloten.
2. Website: een samenhangend geheel van digitale internetpagina's inclusief eventuele bijbehorende digitale afbeeldingen, scripts, databases en andere media.
3. Overeenkomst: elke wederzijdse acceptatie, schriftelijk of per e-mail bevestigd, van levering van één of meer producten of diensten van Ontwerpmevrouw

## 2. Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes en alle door Ontwerpmevrouw gesloten overeenkomsten en verrichte diensten en alle overige door Ontwerpmevrouw verrichte handelingen.
2. Door ondertekening van een overeenkomst met Ontwerpmevrouw verklaart de Opdrachtgever dat hij kennis heeft genomen van deze algemene voorwaarden van Ontwerpmevrouw en dat hij met deze voorwaarden akkoord gaat.
3. Afwijken van de algemene leveringsvoorwaarden is alleen dan mogelijk, wanneer die expliciet in een overeenkomst tussen de Opdrachtgever en Ontwerpmevrouw opgenomen wordt.

## 3. Aanbieding & Acceptatie

1. Alle offertes en prijsopgaven door of vanwege Ontwerpmevrouw gedaan zijn vrijblijvend, behalve indien door Ontwerpmevrouw schriftelijk of per e-mail anders is vermeld.
2. Offertes en prijsopgave door Ontwerpmevrouw blijven 2 maanden geldig, tenzij een andere termijn wordt vermeld door Ontwerpmevrouw. Facturering geschiedt op basis van deze offerte.
3. Wijzigingen in de oorspronkelijk gesloten overeenkomst tussen de Opdrachtgever en Ontwerpmevrouw zijn pas geldig vanaf het moment dat deze wijzigingen middels een aanvullend of gewijzigde overeenkomst zijn aanvaard door beide partijen.
4. De Opdrachtgever erkent onderling e-mail of faxverkeer als wettelijk, geldig bewijsmiddel.
5. Aanbiedingen of offertes gelden niet automatisch voor de toekomstige opdrachten.

#### **4. Aanvang van de overeenkomst**

1. Een overeenkomst komt tot stand op de dag dat Ontwerpmevrouw het door Opdrachtgever ondertekende offerte/contract formulier ontvangen heeft.
2. Het staat partijen vrij om de totstandkoming van de overeenkomst met
3. andere middelen te bewijzen.
4. Aanvullingen en wijzigingen van de overeenkomst kunnen uitsluitend schriftelijk geschieden.

#### **5. Uitvoering van de overeenkomst**

1. Ontwerpmevrouw zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren.
2. Indien en voor zover een goede uitvoering van de overeenkomst dit vereist, heeft Ontwerpmevrouw het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden.
3. De Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan Ontwerpmevrouw aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst benodigde gegevens tijdig aan Ontwerpmevrouw worden verstrekt.
4. Wanneer de gegevens zoals vermeld in punt 3 hierboven, niet tijdig aan Ontwerpmevrouw zijn verstrekt, heeft Ontwerpmevrouw het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan de Opdrachtgever in rekening te brengen.
5. Ontwerpmevrouw is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat Ontwerpmevrouw is uit gegaan van door de Opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheid of onvolledigheid voor Ontwerpmevrouw kenbaar behoorde te zijn.
6. Indien is overeengekomen dat de overeenkomst in fasen zal worden uitgevoerd kan Ontwerpmevrouw de uitvoering van die onderdelen die tot een volgende fase behoren opschorten tot dat de Opdrachtgever de resultaten van de daaraan voorafgaande fase schriftelijk heeft goedgekeurd.
7. Indien door Ontwerpmevrouw of door Opdrachtgever ingeschakelde derden in het kader van de opdracht werkzaamheden worden verricht op de locatie van de Opdrachtgever of een door Opdrachtgever aangewezen locatie, draagt Opdrachtgever kosteloos zorg voor de door die medewerkers in redelijkheid gewenste faciliteiten.
8. Opdrachtgever vrijwaart Ontwerpmevrouw voor eventuele aanspraken van derden, die in verband met de uitvoering van de overeenkomst schade lijden en die aan Opdrachtgever toerekenbaar is.

#### **6. Duur en Beëindiging**

1. Het ontwerpen van een nieuwe website door Ontwerpmevrouw voor de Opdrachtgever wordt beschouwd als een eenmalige verbintenis en kent derhalve geen looptijd. Uiteraard wordt in een mondelinge of schriftelijke overeenkomst een levertijd afgesproken waarop de website klaar zal zijn.
2. Een onderhoudsovereenkomst met betrekking tot een bestaande website tussen Ontwerpmevrouw en de Opdrachtgever kent een minimale looptijd van 6 maanden en wordt iedere 6 maanden stilzwijgend verlengd met 6 maanden. Na het verstrijken van de minimale looptijd kan de overeenkomst op elk gewenst moment schriftelijk worden opgezegd, met inachtneming van een opzegtermijn van 2 maanden.
3. Ontwerpmevrouw heeft het recht de overeenkomst(en) zonder ingebrekestelling of gerechtelijke tussenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen indien de Opdrachtgever zich niet, onbehoorlijk of onvolledig houdt aan de met Ontwerpmevrouw overeenkomst(en) inclusief de bijbehorende leveringsvoorwaarden.

4. Ontwerpmevrouw heeft het recht de overeenkomst zonder ingebrekestelling of gerechtelijke tussenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen indien Opdrachtgever in staat van faillissement is verklaard, surseance van betaling heeft aangevraagd of verkregen of anderszins het vrije beheer of zijn vermogen heeft verloren. Laatstgenoemde partij heeft alsdan geen recht op enige schadevergoeding.
5. Ontwerpmevrouw heeft het recht de overeenkomst(en) zonder ingebrekestelling of gerechtelijke tussenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen indien blijkt dat Opdrachtgever intolerante, haatzaaiende, ophitsende, discriminerende of pornografische teksten, afbeeldingen, banners of hyperlinks naar websites met intolerante, haatzaaiende, ophitsende, discriminerende of pornografische inhoud, op de website plaatst of wil plaatsen.
6. Na oplevering van de website biedt Ontwerpmevrouw u een garantietermijn van minimaal een maand, afhankelijk van het pakket dat Opdrachtgever heeft gekozen. Gedurende de afgesproken periode worden fouten kostenloos verholpen. Na verloop van deze termijn kunt u een servicecontract afsluiten. Een servicecontract garandeert u van snelle afhandeling van uw vragen of problemen met betrekking tot uw website. Voor uitgebreidere aanpassingen aan uw website zal Ontwerpmevrouw met een passend voorstel komen.

## **7. Levering en Leveringstijd**

1. De benodigde gegevens, teksten en/of beeldmateriaal worden tijdig door de Opdrachtgever aangeleverd bij Ontwerpmevrouw
2. Ontwerpmevrouw gaat na ontvangst van de benodigde gegevens, teksten en/of beeldmateriaal zo spoedig mogelijk van start met het aanmaken van de overeengekomen producten en/of diensten en deelt de Opdrachtgever de verwachte levertijd mee.
3. Bij het ontwerpen van een nieuwe website maakt Ontwerpmevrouw eerst een basisontwerp of laat deze door derden maken en legt dit ter goedkeuring voor aan de Opdrachtgever. Laatstgenoemde controleert dit ontwerp en geeft commentaar, opmerkingen of aanmerkingen zo spoedig mogelijk door aan Ontwerpmevrouw. Wanneer de Opdrachtgever niet binnen een redelijke termijn reageert op het basisontwerp, gaat Ontwerpmevrouw ervan uit dat de Opdrachtgever akkoord gaat met het basisontwerp. Na ontvangst van de reacties van de Opdrachtgever op het basisontwerp of het binnen een redelijke termijn uitblijven van zulke reacties gaat Ontwerpmevrouw over tot het voltooien van de volledige website.
4. Mocht Ontwerpmevrouw onverhoopt niet in staat zijn binnen de overeengekomen levertijd aan zijn verplichtingen te voldoen, kan Ontwerpmevrouw alleen schriftelijk in gebreke worden gesteld, waarbij Ontwerpmevrouw een termijn van minimaal 21 dagen gegund wordt om haar verplichtingen na te komen.
5. Door Ontwerpmevrouw gemaakte websites worden op een nader te specificeren wijze (ftp of USB) aan de Opdrachtgever opgeleverd.
6. Opdrachtgevers hebben na oplevering van de website recht op een vrijblijvend onderhoudscontract.

## **8. Overmacht**

1. Ontwerpmevrouw aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid wanneer Ontwerpmevrouw als gevolg van overmacht niet aan zijn verplichtingen kan voldoen.
2. In het geval dat de overmacht slechts tijdelijk van aard is, zal Ontwerpmevrouw alsnog aan alle verplichtingen trachten te voldoen vanaf het moment dat dit redelijkerwijs weer mogelijk is. Wanneer onderling overleg tussen de Opdrachtgever en Ontwerpmevrouw geconcludeerd wordt dat dit niet meer mogelijk is, zal de overeenkomst in onderling overleg herzien of ontbonden worden. Eventuele reeds geleverde

prestaties door Ontwerpmevrouw tot aan het moment van overmacht zullen alsnog gefactureerd worden.

3. Ontwerpmevrouw is niet aansprakelijk voor de gevolgen van gebeurtenissen bij een hostingprovider, domeinnaamregistrant of anderen waarop Ontwerpmevrouw geen invloed kan uitoefenen.

## 9. Prijzen

1. Alle genoemde prijzen, alsmede overeengekomen prijzen zijn in euro en exclusief BTW, tenzij anders is vermeld.
2. Ontwerpmevrouw heeft het recht de tarieven te wijzigen. Deze wijzigingen worden uiterlijk 1 maand voordat deze ingaan aan Opdrachtgever bekend gemaakt. Opdrachtgever is gerechtigd de overeenkomst te beëindigen tegen de datum van inwerking-treding van de wijziging.

## 10. Betalingsvoorwaarden

1. Na ondertekening van de offerte krijgt de offerte de status van contract. Vanaf dat moment is er een overeenkomst voor het bouwen van een website gesloten tussen de Opdrachtgever en Ontwerpmevrouw en is de Opdrachtgever betalingsverplicht.
2. De Opdrachtgever dient na oplevering van de website het resterende verschuldigde bedrag te voldoen. Ontwerpmevrouw stuurt hiertoe een factuur die binnen 14 dagen dient te worden voldaan.
3. Een maand na facturatie wordt de website als volledig beschouwd en worden verdere veranderingen aan de website niet meer kosteloos uitgevoerd. Zie onderhoudscontracten.
4. Tenzij anders is overeengekomen, dient de Opdrachtgever de prijs en de overige krachtens de Overeenkomst verschuldigde bedragen te betalen binnen 14 dagen na factuurdatum, zonder zich op enige korting, verrekening of opschorting te kunnen beroepen. Indien na het verstrijken van deze termijn door Ontwerpmevrouw nog geen (volledige) betaling is ontvangen, is de Opdrachtgever in verzuim en is hij een rente verschuldigd gelijk aan de wettelijke rente verhoogd met ten minste 2%. Zowel buitengerechtelijke als gerechtelijke incassokosten, advocaten en deurwaarders gemaakt in verband met te late betalingen, zijn voor rekening van de Opdrachtgever. De buitengerechtelijke kosten worden gesteld op ten minste 15% van het factuurbedrag met een minimum van 500,- Euro, exclusief BTW en overige heffingen
5. In genoemde gevallen behoudt Ontwerpmevrouw zich het recht voor eventuele lopende werkzaamheden of geleverde diensten tijdelijk te staken, totdat de verschuldigde bedragen zijn ontvangen.
6. Vanaf het moment dat de Opdrachtgever de betalingstermijn (14 dagen na de factuurdatum, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen) overschrijdt, is hij zonder een daartoe strekkende ingebrekestelling in gebreke.
7. Mocht het gefactureerde bedrag in de ogen van de Opdrachtgever onjuist zijn, dan dient hij terstond, doch uiterlijk binnen 14 dagen na facturering Ontwerpmevrouw hiervan op de hoogte te stellen. Laatstgenoemde zal deze bewering onderzoeken en indien nodig een nieuwe factuur verzenden, die binnen 14 dagen na verzending voldaan moet worden.
8. Indien Ontwerpmevrouw abusievelijk een groter bedrag dan het gefactureerde bedrag ontvangt, zal Ontwerpmevrouw het teveel ontvangen bedrag direct na eigen ontdekking of op het eerste verzoek van de Opdrachtgever terugstorten op de rekening van de Opdrachtgever.

## 11. Onderhoudscontracten

1. Deze voorwaarden gelden voor een halfjarig onderhoudscontract voor een bestaande website.
2. Met onderhoud van de website wordt bedoeld het toevoegen, verwijderen en wijzigen van functies wat door Ontwerpmevrouw vervaardigd is en niet door derden.
3. De Opdrachtgever is verplicht een maandelijks bedrag van € 47,50 over te maken aan Ontwerpmevrouw waarmee de Opdrachtgever recht heeft op 1 uur onderhoud per maand.
4. Overgebleven uren gaan mee naar de volgende maand. Overgebleven uren gaan niet mee naar het volgende half jaar. Geen restitutie van de overgebleven uren. Elk aanvullend uur wordt berekend volgens het uurtarief van € 53,50
5. Bij een onderhoudsovereenkomst voor een website wordt door Ontwerpmevrouw aan de Opdrachtgever een factuur gestuurd zodra er meer dan 1 uur werktijd aan onderhoud kan worden gedeclareerd of wanneer er na het plaatshebben van het eerste onderhoud een half jaar is verstreken. De Opdrachtgever dient binnen 14 dagen na het verzenden van de factuur het verschuldigde bedrag te voldoen.
6. Onderhoud van contacten met het hostingbedrijf indien toepasselijk.
7. De opzegtermijn voor een onderhoudscontract is twee maanden voor het einde van de contractdatum.

## 12. Copyright

1. Al het door Ontwerpmevrouw vervaardigde materiaal mag zonder de uitdrukkelijke toestemming van Ontwerpmevrouw niet worden bewerkt of verwerkt in andere websites dan waarvoor het oorspronkelijk gemaakt is. Onderhoud door derden van door Ontwerpmevrouw gemaakte websites is slechts toegestaan wanneer de door Ontwerpmevrouw vervaardigde onderdelen worden gebruikt in de website van het bedrijf dat bij Ontwerpmevrouw een contract is aangegaan.
2. Het eigendom van door Ontwerpmevrouw verstrekte ideeën, concepten of (proef)-ontwerpen blijft volledig bij Ontwerpmevrouw, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders overeengekomen wordt. In het laatste geval Ontwerpmevrouw hiervoor een vergoeding bedingen. Bij gebleken schending van het genoemde eigendom is Ontwerpmevrouw gerechtigd hiervoor een zelf vast te stellen doch redelijke vergoeding in rekening te brengen.
3. Ontwerpmevrouw behoudt het recht de door de uitvoering van de werkzaamheden toegenomen kennis voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen vertrouwelijke informatie ter kennis van derden wordt gebracht.

## 13. Aansprakelijkheid

1. Voor zover Ontwerpmevrouw bij haar activiteiten afhankelijk is van de medewerking, diensten en leveranties van derden, waarop Ontwerpmevrouw weinig of geen invloed kan uitoefenen kan Ontwerpmevrouw op geen enkele manier aansprakelijk worden gesteld voor welke schade dan ook voortkomend uit deze relaties met Ontwerpmevrouw het verbreken ervan ongeacht of deze schade ontstaat of zichtbaar wordt gedurende de relatie met Ontwerpmevrouw.
2. In geval van toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de overeenkomst is Ontwerpmevrouw slechts aansprakelijk voor vervangende schadevergoeding, d.w.z. vergoeding van de waarde van de achterwege gebleven prestatie. Iedere aansprakelijkheid van Ontwerpmevrouw voor enige andere vorm van schade is uitgesloten, daaronder begrepen aanvullende schadevergoeding in welke vorm dan ook, vergoeding van indirecte schade of gevolgschade of schade wegens gederfde omzet of winst.
3. De Opdrachtgever vrijwaart Ontwerpmevrouw voor alle aanspraken op schadever-

goeding die derden mochten doen gelden ter zake van schade die op enigerlei wijze is ontstaan door het onrechtmatig, dan wel onzorgvuldig gebruik van de aan de Opdrachtgever geleverde producten en diensten van Ontwerpmevrouw.

4. Gezien het op het Internet grote aantal knooppunten met menselijke tussenkomst, het gebruik van lokale netwerken en draadloze communicatie, moet men rekening houden met het feit dat de informatie verkregen of verzonden via het Internet vrij toegankelijk is. Ontwerpmevrouw kan niet aansprakelijk gesteld worden voor schade in welke vorm dan ook veroorzaakt door het verzenden van vertrouwelijke of geheime informatie. Ontwerpmevrouw is niet aansprakelijk voor beveiliging of misbruik door derden van de gegevens die worden opgeslagen.
5. Ontwerpmevrouw is niet verantwoordelijk of aansprakelijk voor de inhoud van het door de Opdrachtgever aangeleverde materiaal dat op de website van de Opdrachtgever is aangebracht.
6. De inhoud van de gegevensverspreiding en -publicatie blijft in alle gevallen de eigen verantwoordelijkheid van de Opdrachtgever. Ontwerpmevrouw wordt niet geacht deze te beperken of erop toe te zien, noch kan Ontwerpmevrouw aansprakelijk worden gesteld voor de inhoud van de eigen publicatie. Alle nodige auteursrechten, vergoedingen, onkosten of boetes zijn ten laste van de Opdrachtgever.
7. Ontwerpmevrouw legt elke webpagina voorafgaand aan publicatie afzonderlijk afgedrukt op papier voor aan de Opdrachtgever. De Opdrachtgever controleert deze afdrucken op juistheid en correctheid en parafeert deze.
8. Ontwerpmevrouw is niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit het achteraf onjuist of niet-correct zijn van de gegevens zoals vermeld in de afdrucken.
9. De Opdrachtgever is aansprakelijk voor alle schade die Ontwerpmevrouw mocht lijden ten gevolge van een aan de Opdrachtgever toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de verplichtingen voortvloeiende uit de overeenkomst en deze voorwaarden.
10. Wijzigingen in de gegevens van de Opdrachtgever dient deze direct schriftelijk mede te delen aan Ontwerpmevrouw. Als de Opdrachtgever dit niet doet, is deze aansprakelijk voor eventuele gevolgschade die Ontwerpmevrouw daardoor lijdt.

#### **14. Overdracht van rechten en verplichtingen**

1. Ontwerpmevrouw noch de Opdrachtgever zijn gerechtigd hun rechten of plichten voortvloeiend uit gesloten overeenkomsten over te dragen aan een derde partij zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de wederpartij.

#### **15. Reclamatie**

1. De Opdrachtgever heeft gedurende 14 dagen na levering de gelegenheid duidelijk omschreven gebreken aan de geleverde producten te melden aan Ontwerpmevrouw, waarna Ontwerpmevrouw deze gebreken zal trachten te verhelpen. Wanneer aan Ontwerpmevrouw binnen de genoemde termijn geen gebreken gemeld worden, vervalt elke mogelijkheid tot reclamatie. Door de Opdrachtgever verstrekte onjuiste informatie die leidt tot gebreken in het geleverde wordt nadrukkelijk niet verstaan onder "gebreken".
2. Reclamatie schort de verplichtingen van de Opdrachtgever niet op.

#### **16. Buitengebruikstelling**

1. Ontwerpmevrouw heeft het recht geleverde producten en diensten (tijdelijk) buiten gebruik te stellen en/of het gebruik ervan te beperken indien de Opdrachtgever ter zake van de overeenkomst een verplichting jegens Ontwerpmevrouw niet nakomt dan wel in strijd handelt met deze algemene voorwaarden. Ontwerpmevrouw zal de

Opdrachtgever hiervan tevoren in kennis stellen, tenzij zulks in redelijkheid niet van Ontwerpmevrouw kan worden verlangd. De verplichting tot betaling van de verschuldigde bedragen blijft ook tijdens de buitengebruikstelling bestaan.

2. Tot indienststelling wordt weer overgegaan indien de Opdrachtgever binnen een door Ontwerpmevrouw gestelde termijn zijn verplichtingen is nagekomen en een ter zake vastgesteld bedrag voor herindienststelling heeft voldaan.

#### **17. Wijziging van de voorwaarden**

1. Ontwerpmevrouw behoudt zich het recht voor deze voorwaarden te wijzigen of aan te vullen.
2. Wijzigingen gelden ook ten aanzien van reeds gesloten overeenkomsten met inachtneming van een termijn van 30 dagen na schriftelijke bekendmaking van de wijziging.
3. Indien de Opdrachtgever een wijziging in deze voorwaarden niet wil accepteren, kan hij tot de datum waarop de nieuwe voorwaarden van kracht worden de overeenkomst ontbinden tegen deze datum of op de ontvangstdatum van de opzegging indien deze na de ingangsdatum van de wijziging is.

#### **18. Geschillenregeling en toepasselijk recht**

1. Indien bij gerechtelijke uitspraak een of meer artikelen van deze voorwaarden ongeldig worden verklaard, zullen overige bepalingen van deze algemene voorwaarden volledig van kracht blijven en zullen Ontwerpmevrouw en de Opdrachtgever in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige, dan wel vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel mogelijk het doel en strekking van de nietige, dan wel vernietigde bepalingen in acht worden genomen.